

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN SEKÄ
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
Kn 132 §, 29.11.2023

Kn 132 §, 29.11.2023

KJ 3:34:

"Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle."

KL 10:15.:

"Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jolle päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia."

Kokouskutsu / esityslista jaetaan 24.11.2023 jäsenille.

Puheenjohtaja: Edellä mainituin perustein todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi, siten että lisäasiana käsiteltiin 149 §, kiinteistöstrategiatoimikunta, lisäaikahakemus.

Merkittiin, että Marita Rundelin saapui kokoukseen klo 17.35.

KOKOUSPÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN
Kn 133 §, 29.11.2023

Kn 133 §, 29.11.2023

Käytänteenä on ollut, että kirkkoneuvoston kokouksessa on valittu kaksi jäsentä sukunimien aakkosjärjestyksessä pöytäkirjan tarkastajiksi.

Puheenjohtaja: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, vuorossa Aro Jorma ja Hedman Pia.

Päätös: Kokouspöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jorma Aro ja Nina Laakkonen.

YMPÄRISTÖKATSELMUKSEN, YMPÄRISTÖKASVATUSSUUNNITELMAN JA
YMPÄRISTÖOHJELMAN HYVÄKSYMINEN
Kn 134 §, 29.11.2023

Kn 134 §, 29.11.2023

Seurakunnan ympäristödiplomin hakemiseksi on ollut tarpeen laatia ympäristökasvatussuunnitelma ja ympäristöohjelma sekä ympäristökatselmus- taulukko. Asiakirjojen valmistelussa ovat toimineet ympäristötyöryhmä sekä ympäristötoimikunta.

Asiakirjat ovat tutustuttavana kokouksessa, jossa kuullaan myös ympäristötoimikunnan puheenjohtaja Tiina Taavitsaisen esittely aiheeseen.

Ympäristötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle ympäristökatselmuksen, ympäristökasvatussuunnitelman ja ympäristöohjelman hyväksymistä.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä
1) ympäristökatselmuksen;
2) ympäristökasvatussuunnitelman; ja
3) ympäristöohjelman.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että ympäristötoimikunnan puheenjohtaja Tiina Taavitsainen oli läsnä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Merkittiin, että Heikki Alanen saapui kokoukseen klo 17.49 pykälän käsittelyn aikana.

Lapsivaikutusten arviointi:
Käsiteltävillä asioilla, erityisesti ympäristökasvatussuunnitelmalla, on toteutuessaan, suora vaikutus lapsiin ja nuoriin.

Ympäristövaikutusten arviointi:
Toteutuessaan ympäristövaikutuksilta merkittävä, mahdollistaen alati kehittyvän ympäristötyön ja kestäväen tulevaisuuden rakentumisen.

YMPÄRISTODIPLOMIN HAKEMINEN
Kn 135 §, 29.11.2023

Kn 144 §, 30.11.2022

Seurakunnan ympäristötyöryhmä puheenjohtajanaan johtava kasvatustyönviranhaltija ja seurakunnan ympäristövastaava Tiina Taavitsainen, on selvittänyt seurakunnan mahdollisuuksia ja edellytyksiä hakea Kirkon ympäristödiplomia.

Suomen evankelisluterilaisen kirkon ympäristötyön pohjana ovat Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, Kirkon ilmasto-ohjelma Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä Kirkon ympäristöjärjestelmä eli Kirkon ympäristödiplomi. Hiilineutraali kirkko 2030-strategian suositukseksi on, että kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.

Ympäristödiplomin haku on pitkäkö prosessi, ja edellyttää seurakunnan ympäristöohjelman laatimista. Ympäristöohjelma läpäisee kaikki toiminnot ja se on suunnitelma koko seurakunnan ympäristötyölle. Toiminta Ekokompassi- seurakuntana on kuitenkin antanut jo suuntaa sille, että mahdollisuutemme edetä Kirkon ympäristödiplomiin saakka, ovat hyvät.

Tavoite on hakea diplomia vuoden 2024 alusta. Vuosi 2023 on katselmustaulukon täydentämisen ja liittymisen valmistelun aikaa. Yhteistyötoimikunta puoltaa Kirkon ympäristödiplomin hakemista ja on kutsunut Jari Viston STEP-koulutuksesta kouluttamaan työyhteisöä ja luottamushenkilöitä ympäristöasioissa 4.1.2023 järjestettävässä ympäristöpäivässä.

Talousarviossa vuodelle 2023 on varattu 1 500 € määräraha koulutuksen järjestämiselle ja ympäristödiplomin hakemuksen valmisteluihin.

Lisätietoja antaa seurakunnan ympäristövastaava Tiina Taavitsainen, puh. +358405568506.

./..

./..

Kirkon ympäristödiplomin hakeminen
Kn 144 §, 30.11.2022

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää:
1. hakea Kirkon ympäristödiplomia,
2. nimeää ympäristötyöryhmän ja -toimikunnan
suunnitteluvaiheen toteuttajiksi yhdessä henkilöstön kanssa ja
3. että ympäristötyöryhmän puheenjohtaja nimetään
seurakunnan ympäristövastaavaksi.

Päätös: 1. Esitys hyväksyttiin.
2. Asettaa ympäristötyöryhmän ja -toimikunnan suunnitteluvaiheen
toteuttajiksi yhdessä henkilöstön kanssa ja
3. Esitys hyväksyttiin.

Ympäristötoimikunta 4 §, 17.11.2023

Ympäristötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle Kirkon ympäristödiplomin
auditoinnin hakemista Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta ja esittää
auditointiin osallistuviksi ympäristötyöryhmän ja -toimikunnan jäseniä sekä
kirkkoherra ja hallintojohtaja.

Kn 135 §, 29.11.2023

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää, että
1) Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta haetaan ympäristödiplomin
auditointia; ja
2) seurakunnan edustajina auditointiin osallistuu ympäristötyöryhmän ja
-toimikunnan jäseniä sekä kirkkoherra ja hallintojohtaja.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että ympäristötoimikunnan puheenjohtaja Tiina Taavitsainen oli
läsnä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Lapsivaikutusten arviointi:

Ympäristödiplomin hakemisella vahvistetaan ympäristötietoisuutta lasten
ja nuorten nykyisessä ja tulevaisuuden seurakunnassa.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Toteutuessaan ympäristövaikutuksilta merkittävä, mahdollistaen alati
kehittyvän ympäristötyön ja kestäväen tulevaisuuden rakentumisen.

KOLEHTILUETTELO AJALLE 1.1. – 30.4.2023
Kn 136 §, 29.11.2023

Kn 136 §, 29.11.2023

Liitteenä kolehtiluettelo ajalle 1.1. – 30.4.2024.

Kirkkoherran esittämät ns. vapaat kolehdit on merkitty tummennetulla Neuvosto päättää -tekstillä.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan pääjumalanpalveluksissa kannettavien kolehtien suunnitelman ajalle 1.1. – 30.4.2024.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Kolehtiluettelon kohteilla on lapsivaikutuksia lapsiin ja nuoriin sekä heidän perheisiinsä. Kolehtiluettelossa on kiitettävästi huomioitu lapsiin, nuoriin ja perheisiin kohdistuvat kolehtikohteet kotimaassa ja ulkomailla; Erityisesti Isä-toiminnan tukeminen, yhteisvastuukeräyksen nuorten elämänhallinnan ja mahdollisuuksien edistäminen, slummilasten elämänlaadun parantaminen Bangladeshissa, Herättäjä-yhdistyksen toteuttaman lapsi-, nuoriso- ja opiskelijan työn tukeminen sekä taloudellisessa ahdingossa olevien yksittäisten ihmisten ja perheiden auttaminen Suomessa.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Lähetyskohteisiin ja kansainväliseen diakoniaan suunnatut varat edistävät kestävä kehitystä köyhissä maissa ja niillä on myönteisiä ja pitkäkestoisia ympäristövaikutuksia.

DIAKONIATYÖN JOHTOSÄÄNTÖ
Kn 137 §, 29.11.2023

Kn 137 §, 29.11.2023

KJ 3:24:

"Seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa. Diakonia on kristilliseen rakkauteen perustuvaa avun antamista erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei auteta muulla tavoin. Seurakunnan diakoniasta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä diakoniatyön johtosäännössä".

Kirkkohallituksen yleiskirje 33/2023, 6.10.2023

"Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 24 §:n mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa, josta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä diakoniatyön johtosäännössä. Johtosäännön laadinnassa seurakunnat voivat hyödyntää uutta diakoniatyön mallijohtosääntöä, jossa on otettu huomioon myös uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys. Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt diakoniatyön uuden mallijohtosäännön 28.9.2023. Uusi mallijohtosääntö korvaa aiemman, vuonna 1994 hyväksytyyn mallijohtosäännön."

Liitteenä jaetaan em. diakonian mallisäännöstä virkatyönä laadittu esitys Varkauden seurakunnan diakoniatyön johtosäännöksi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy diakoniatyön johtosäännön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Kohdistuessaan lapsiin, nuoriin ja perheisiin diakoniatyöllä on konkreettisesti auttava ja tukeva vaikutus.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

LÄHETYSTYÖN JOHTOSÄÄNTÖ
Kn 138 §, 29.11.2023

Kn 138 §, 29.11.2023

KJ 3:25:

” Seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä. Lähetystyö on evankeliumin levittämistä niiden keskuuteen, jotka eivät ole kristittyjä. Seurakunnan lähetystyöstä määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä lähetystyön johtosäännössä”.

Liitteenä jaetaan em. lähetystyön mallijohtosäännöstä virkatyönä laadittu esitys Varkauden seurakunnan lähetystyön johtosäännöksi.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetystyön johtosäännön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Kohdistuessaan lapsiin, nuoriin ja perheisiin lähetystyöllä on paikallisesti vaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

MATKUSTUSSÄÄNTÖ
Kn 139 §, 29.11.2023

Kn 139 §, 29.11.2023

Henkilöstön edustajien puolelta on toivottu matkustusääntöä, jota sovellettaisiin henkilöstön virka-, työ- ja koulutusmatkoihin sekä virantoimitusmatkoihin. Tämä matkustusääntö ei korvaa kirkon virka- ja työehtosopimuksen määräyksiä, vaan selventää niitä.

Matkamääräyksillä ohjataan virka- ja työtehtävien suorittaminen virkapaikan ulkopuolella tarkoituksenmukaisella, joustavalla ja tehokkaalla tavalla. Toisaalta niillä pyritään turvaamaan työntekijän ja viranhaltijan oikeus saada korvaus viranhoidosta syntyneistä ylimääräisistä kustannuksista siten, että samat säännöt koskevat koko henkilökuntaa ja yhdenmukaistaa sitä, millaisia kustannuksia virkamatkoista voidaan hyväksyä. Kodin ja virkapaikan välisiä työmatkoja ei korvata ja korvattavat virkamatkat tulee tehdä seurakunnalle edullisimmalla tavalla.

Liitteenä esitys henkilöstön matkustusäännöksi.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy matkustusäännön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Matkustamisen tarpeellisuuden arviointi tilaisuus ja kokouskohtaisesti on tärkeää. Ympäristönäkökohdat on matkustusäännössä huomioitu.

TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITYS
Kn 140 §, 29.11.2023

Kn 140 §, 29.11.2023

Kirkkohallituksen yleiskirje 21/2023, 5.6.2023

"Uuden 1.7.2023 voimaan tulevan kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa. Edellisen kerran seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit päivitettiin keväällä 2022. Taloussääntömallit on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaisiksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Ainoa uuden kirkkolain tuoma sisällöllinen muutos on tehty 9 §: ään Maksujen määrääminen. Muutos aiheutuu uuden kirkkolain myötä poistuvasta alustusmenettelystä."

Kirkkolain muutoksista taloussääntöön ulottuvia sisällöllisiä muutoksia on tehty taloussäännön pykäliin 3, 6, 7 ja 9. Muut tehdyt muutokset ovat tarkennuksia ja teknisiä päivityksiä. Kirkkohallituksen virastokolleegio on hyväksynyt taloussääntömallin, joka virkatyönä on tarkistettu esitykseksi Varkauden seurakunnan taloussäännöstä, liitteenä.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto / kirkkovaltuusto päättää hyväksyä taloussäännön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

HALLINTOSÄÄNTÖ
Kn 141 §, 29.11.2023

Kn 141 §, 29.11.2023

KL 3:7.:

"Kirkkovaltuusto määrää päätösvallan siirrosta hallinto- tai johtosäännössä.

Kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan hallintosäännön. Hallintosäntö sisältää tarpeelliset määräykset:

- 1) seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä;*
- 2) päätösvallan siirtämisestä toimielimelle ja johtaville viranhaltijoille;*
- 3) toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä;*
- 4) toimielinten kokousmenettelyistä."*

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 29/2023, 29.8.2023:

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosäntöön sekä erikseen kirkkolaisa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosäntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Seurakunnan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto sekä seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosäntöön. Hallintosäntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä.

./..

./..
Hallintosäntö
Kn 141 §, 29.11.2023

Hallintosäännön lisäksi seurakunnalla tai seurakuntayhtymällä voi olla viranhaltijoiden johtosääntö, jos organisaation laajuuden vuoksi kaikkia päätösvallan delegointeja viranhaltijoille ei ole tarkoituksenmukaista ottaa hallintosääntöön.”

Kirkkohallituksessa on laadittu hallintosääntömalli, jonka kirkkohallituksen täysistunto on hyväksynyt 23.8.2023. Johtavat viranhaltijat, kirkkoherra Piippo ja hallintojohtaja Suomalainen, ovat työstäneet hallintosäännön malliohjesäännöstä esityksen Varkauden seurakunnan hallintosäännöksi, joka jaetaan liitteenä.

Kangaslammin kappelineuvosto on kirkkoneuvoston puheenjohtajan pyynnöstä käsitellyt kokouksessaan 23.10.2023, 46 § kirkkolain kohtaa KL 3:8; joka käsittelee seurakunnan osa-alueen hallinnon järjestämistä. Kappelineuvoston päätti, että osa-alueen nimi on Kangaslammin kappeliseurakunta.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto / kirkkovaltuusto päättää hyväksyä Varkauden seurakunnan hallintosäännön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

TYÖALAJOHTAJAN TEHTÄVÄNKUVAUS
Kn 142 §, 29.11.2023

Kn 142 §, 29.11.2023

Kirkkohallituksen yleiskirje 29/2023, 29.8.2023

" Hallintosäännön lisäksi seurakunnalla tai seurakuntayhtymällä voi olla viranhaltijoiden johtosääntö, jos organisaation laajuuden vuoksi kaikkia päätösvallan delegointeja viranhaltijoille ei ole tarkoituksenmukaista ottaa hallintosääntöön."

Varkauden seurakunnan toimialajohtajien työnkuvausta on tarkistettu edellisen kerran 21.6.2011.

Kirkkoherra Piippo ja hallintojohtaja Suomalainen ovat tarkistaneet mallisäännön mukaisen työalajohtajan tehtävänkuvauksen esitykseksi työalajohtajan tehtävänkuvauksesta, liitteenä.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy työalajohtajan tehtävänkuvauksen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

TALOUSARVIO VUODELLE 2024 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA
VUOSILLE 2025-2026
Kn 143 §, 29.11.2023

Kn 143 §, 29.11.2023

KJ 15 luku: *"Seurakunnan ja seurakuntayhtymän talous*

1 §

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

2 §

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talous-arvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu ylitai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttö-talous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

3 §

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa."

./..

./..

Talousarvio 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026
Kn 143 §, 29.11.2023

Kullekin kustannuspaikalle on kiinteistötointa lukuun ottamatta esitetty omat perustelunsa ja tavoitteensa. Kiinteistötoimella tekstiosa on pääluokan yhteinen ja hyväksymistaso koko pääluokka yhteensä.

Lukutason summataso on koottuna kunkin luvun lopussa ja se on samalla talousarviolle esitetty hyväksymistaso.

Kirkkoneuvosto antoi kokouksessaan 6.9.2023 (105 §) talousarvion laatijoille ohjeeksi budjettikehyksen, jonka mukaan nettomenoissa tulee vuonna 2024 korkeintaan vuoden 2023 tasolla pois lukien palkat ja muut henkilöstömenot eli palkkojen sivukulut.

Palkat ja muut henkilöstömenot on laskettu KirVESTES 2023-2025 mukaisesti ja niihin on arvioitu 4 % mukainen yleiskorotus.

Kirkollisverotulo on arvioitu valtuuston 24.9.2023 (31 §) päättämään 1,45 veroprosenttiin perustuen. Esityksessä on arvioitu kirkollisverotulojen kasvavan noin 3,4 prosentin verran vuoden 2023 arvioidusta tasosta. Valtionrahoitusta on arvioitu saatavan suunnilleen saman verran kuin edellisenä vuonna.

Investointiosa ja rahoitusosa sisältyvät taloussuunnitelmaan omina osioinaan.

Toimintatuotot ovat esityksessä 629.000 euroa. Vähennystä edelliseen vuoteen verrattuna on n. 5.700 euroa. Henkilöstökulut ovat noin 2,56 milj. €, mikä on noin 186.000 euroa edellisvuotta enemmän. Toimintakulut ilman henkilöstökuluja ovat tasolla 1,672 milj. euroa, joka on noin 70.000 euroa enemmän kuin vuonna 2023.

Toimintakate on 3,607 milj. euroa, kun se edellisenä vuonna oli 3,386 milj. euroa. Toimintakate, joka on negatiivinen luku, on noin 220.000 heikompi kuin vuonna 2023. Vuosikate on talousarvioesityksessä 53.500 euroa plussalla. Vuosikate on siten kuluvaan vuoteen verrattuna noin 104.000 euroa huonompi.

./..

./..

Talousarvio 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026
Kn 143 §, 29.11.2023

Poistojen jälkeen tilikausi 2024 ennustetaan 184.000 € alijäämäiseksi. Kuluvan vuoden talousarvio on talousarviomuutosten jälkeen 108.000 € alijäämäinen, joten tulos heikkenisi hieman.

Investointeja esitetään vuonna 2024 suoritettavaksi noin 468.000 eurolla. Suunnittelukauden keskimääräiset investoinnit on esitetty vain yli suunnitelmapoistojen tason, joka on n. 280.000 euroa vuodessa. Korjausvastuiden määrä seurakuntamme kiinteistöjen osalta on kasvavalla trendillä. Kokemus on kuitenkin osoittanut, että investointisuunnitelma on eräänlainen "toiveiden tynnyri", jossa osa hankkeista jää syystä tai toisesta toteuttamatta.

Suunnitelmakauden suurimmat hankkeet liittyvät Könönpellon seurakuntatalon vesikaton korjauksen lopputöihin, kirkonmäen lämmitysjärjestelmän muutossuunnitteluun sekä 2. vaiheen, pääkirkko ja 3. vaiheen, pappila toteuttamiseen. Puurtilan seurakuntakodin valmistuskeittiön muutostyöt nykyisten vaatimusten mukaiseksi on myös suunniteltu toteutettavaksi talousarviovuoden 2024 aikana.

Hautainhoitorahaston talousarvio- ja toimintasuunnitelma on sisällytetty liitteenä olevaan talousarvioon. Rahaston talousarvio toteutuessaan jäisi n. 61.000 euroa ylijäämäiseksi.

Lisätietoja talousarvioon liittyen antavat seurakunnan työntekijät oheisen liitteen mukaisesti.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto / kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2026 oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että vs. kirjanpitäjä Merja Määttä ja palkkasihteeri Tiia Klemetilä olivat asiantuntijoina läsnä asian käsittelyn ajan.

./..

./..

Talousarvio 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026
Kn 143 §, 29.11.2023

Lapsivaikutusten arviointi:

Tällä päätöksellä on lapsivaikutuksia kasvatustyön ja diakoniatyön talouden ja toiminnan suunnittelun kautta. Toteutuessaan suunnitellusti tuetaan erilaisten lasten ja nuorten sekä heidän perheidensä tasaveroista kasvua ja kehitystä sekä kokonaisvaltaista hyvinvointia. Talousarviossa olevat investoinnit kiinteistön korjauksiin ja kehittämiseen vaikuttavat saataviin palveluihin, sekä kaikkien käyttäjien, myös lasten toimiseen ja olemiseen tiloissa.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Toivottavaa olisi työalakohtainen ympäristö- ja ilmastomyönteisen sekä kestäväen kehityksen sanallinen huomiointi toimintasuunnitelmassa ja mahdollisuus sen arviointiin toimintakertomuksessa.

TALOUSARVION SITOVUUSTASO VUONNA 2024
Kn 144 §, 29.11.2023

Kn 144 §, 29.11.2023

Talousarvion sitovuustaso tulee määritellä siten, että asianomaisen vastuuryhmän vastaavan viranhaltijan on vastattava määrärahan riittävydestä. Kirkkoneuvostolta / kirkkovaltuustolta tulee anoa ylitysoikeutta tai uutta määrärahaa, mikäli määritellyn sitovuustason nettotulos (tulot - menot) on ylittymässä.

Seurakunnassamme on 1.1.2023 alkaen otettu käyttöön viisi vastuuryhmää ja tämän muutoksen vuoksi on tarpeen myös tarkastaa sitovuustasot vastuuryhmien mukaisesti. Luettelo lukutasoista ja niiden tulosityksiköistä on liitteenä.

Talousarvion sitovuustasona on viime vuosina ollut käyttötalous-osassa lukutason tulos lukuun ottamatta kiinteistötoimea, jossa sitovuustaso on pääluokka.

Investointiosassa sitovuustasona on ollut kiinteistökohtainen kokonaismääräraha.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto / kirkkovaltuusto päättää, että vuoden 2024 talousarvion sitovuustasona on
1. käyttötalousosassa lukutason tulos lukuun ottamatta kiinteistötoimea, jossa sitovuustaso on pääluokka; ja
2. investointiosassa kiinteistökohtainen kokonaismääräraha.

Päätös: Eesitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että vs. kirjanpitäjä Merja Määttä ja palkkasihteeri Tiia Klemetilä olivat asiantuntijoina läsnä asian käsittelyn ajan.

Lapsivaikutusten arviointi:
Tällä päätöksellä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

LUOTTOTAPPIOKIRJAUS

Kn 145 §, 29.11.2023

Kn 145 §, 29.11.2023

Laskutuslajeittain yhdistellyt 31.12.2022 avoinna olleet saatavat, joista tulee tehdä luottotappiokirjaus taloussäännön mukaisesti, ovat seuraavat:

Kirkkoherranvirasto, virkatodistukset	73,50
Hautatoimi, hautauslaskut	1 145,49
Yhteensä	1 218,99

Saatavien poistaminen luottotappiokirjauksella myyntisaamisista ei kuitenkaan poista mahdollisuutta periä niitä, jos sopiva tilaisuus avautuu.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto päättää, että ylläolevat saatavat kirjataan luottotappioiksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Tällä päätöksellä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

TALOUSSIHTTEERIN VIRAN TÄYTTÄMINEN
Kn 146 §, 29.11.2023

Kn 146 §, 29.11.2023

Hallintosihtteri Taina Nissinen eläköityi Varkauden seurakunnan palveluksesta 1.8.2022. Seurakuntaviraston henkilöstöjärjestelyjen ja virkojen ja tehtävien tarkastelun jälkeen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 24.10.2023, 29 §, että hallintosihtterin virkanimike muutetaan taloussihtterin viraksi uutta virkaa perustamatta.

Seurakuntaviraston henkilöstöresurssia on toistaiseksi voimassaolevien työsuhteiden lisäksi täydennetty määräaikaisilla työsuhteilla sekä erilaisilla työtehtävien uudelleen järjestelyillä. Tällä erää tilanne vaikuttaa henkilöstömuutosten osalta vakiintuvan vuoden 2024 aikana, joten taloussihtterin viran täyttäminen on ajankohtaista.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto päättää antaa taloussihtterin viralle täyttöluvan ja viran täytön valmisteltavaksi henkilöstöjaostolle.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:
Tällä päätöksellä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

TYÖTERVEYSHUOLTOPALVELUJEN HANKINTA
Kn 147 §, 29.11.2023

Hjsto 85 §, 15.11.2023

Varkauden seurakunnalla on Pihlajalinna Oy:n kanssa solmittu laajennettu sopimus työterveyshuoltopalvelujen hankkimiseksi, joka kattaa sekä lakisääteisen työterveyshuollon että sairaanhoitopalvelut. Sopimuksen arvonlisäveroton arvo on luokkaa 50.000 € vuodessa.

Pihlajalinna Oy:ltä ja Suomen Terveystalo Oy:ltä on pyydetty tarjoukset työterveyshuollon palveluista. Tarjoukset ovat molemmilla hyvin laajat ja yksityiskohtaiset, joten niitä on vertailtu pistokokein yksikköhinnoina.

Tarjoukset ovat euromääräisesti melko tasaväkiset, joskin Pihlajalinnan hinnoittelu on kokonaisuutena hieman edullisempi.

Työterveyspalvelujen tarjouksia on käsitelty henkilökunnan osalta yhteistyötoimikunnassa 7.11.2023. Yhteistyötoimikunta ei näe tarvetta yhteistyökumppanin vaihtamiseen ja esittää, että sopimusta jatketaan Pihlajalinnan kanssa, jonka palvelut on todettu hyvin toimiviksi.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto / kirkkoneuvosto päättää, että työterveyshuoltopalvelut hankitaan vuosina 2024–2025 Pihlajalinna Oy:ltä sen jättämän tarjouksen mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kn 147 §, 29.11.2023

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto päättää, että työterveyshuoltopalvelut hankintaan vuosina 2024-2025 Pihlajalinna Oy:ltä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Tällä päätöksellä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

LUOTTAMUSTOIMEN LAKKAAMINEN, TUOVINEN PENTTI
Kn 148 §, 29.11.2023

Kn 148 §, 29.11.2023

Pentti Tuovinen on 22.11.2023 ilmoittanut puhelimitse muuttaneensa pois paikkakunnalta 20.9.2023 ja menettänyt vaalikelpoisuutensa siten seurakunnan luottamustehtävistä samaisesta päivästä lukien.

KL 9:1:1.:

"Luottamushenkilö on seurakunnan, seurakuntayhtymän, hiippakunnan tai kirkon keskushallinnon toimielimeen tai muuhun luottamustoimeen valittu henkilö."

KL 9:4:

4 §: "Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan 3 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuun palvelussuhteeseen enintään kuuden kuukauden pituiseksi määräajaksi. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointaan. Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä."

Tuovinen on kirkollisvaaleilla valittu kirkkovaltuuston 11. varajäsen, seurakuntatyön vastuuryhmän jäsen ja hautainhoitorahaston johtokunnan varajäsen.

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto / kirkkovaltuusto päättää

- 1) todeta, että Tuovinen menettää vaalikelpoisuutensa kirkkovaltuustossa, seurakuntatyön vastuuryhmässä ja hautainhoitorahaston johtokunnassa;
- 2) myöntää Tuoviselle eron luottamustehtävästä; ja
- 3) valita Tuovisen tilalle jäsenen seurakuntatyön vastuuryhmään.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Tällä päätöksellä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

KIINTEISTÖSTRATEGIATOIMIKUNTA, LISÄAIKAHAKEMUS
Kn 149 §, 29.11.2023

Kn 149 §, 29.11.2023

Kirkkoneuvosto on 1.3.2023, 33 § asettanut kiinteistöstrategiatoimikunnan, jonka tehtävänä on suunnitella kiinteistöjen korjaustöitä ja valmistella esitykset mahdollisesti realisoitavista kiinteistöistä. Toimikunnan toimikaudeksi on määritelty 1.3.-31.12.2023.

Kiinteistöstrategiatoimikunta on kokoontunut kuusi kertaa ja työskentely on edelleen kesken, tarvitaan mm. lisälaskelmia käyttöasteista- ja katteista. Kiinteistöstrategiatoimikunta hakee kirkkoneuvostolta lisäaikaa työskentelylleen maaliskuun 2024 loppuun saakka.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto myöntää kiinteistöstrategiatoimikunnan toimikaudelle lisäaikaa 31.3.2024 saakka.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:
Tällä päätöksellä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

KIRKKONEUVOSTON TIETOOON SAATETTAVAT ASIAT
Kn 150 §, 29.11.2023

Kn 150 §, 29.11.2023

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat ja mahdollisesti kokoukseen mennessä tulevat tiedotettavat asiat:

1. Kirkkoneuvoston edustajien terveiset toimitelmistä.

2. Pöytäkirjoja

- Kirkkoherran viranhaltijapäätökset syyskuu-lokakuu 2023
- Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset syyskuu-lokakuu 2023
- Henkilöstöjaoston pöytäkirja 9/2023, 15.11.2023
- Kangaslammin kappelineuvoston pöytäkirja 5/2023, 26.10.2023
- Musiikin- ja jumalanpalveluselämän vastuuryhmän muistio 4/2023, 16.11.2023.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

KOKOUKSESSA LÄSNÄ OLEVIENTE ESILLE OTTAMAT ASIAT
Kn 151 §, 29.11.2023

Kn 151 §, 29.11.2023

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto kirjaa pöytäkirjaan läsnä olevien mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

1. Kotiviesti- lehden oikolukemiselle, mikäli vastuuryhmän jäseniltä sitä toivotaan, tarvitaan jatkossa riittävästi aikaa, kaksi päivää on liian vähän.
2. Kirkkoneuvosto tiedusteli seurakunnan omistamien vuokra-asuntojen vuokraustilannetta. Hallintojohtaja kertoi vuokraustilanteen olevan hyvä. Seurakunnan omistamista huoneistoista yksi ja hautainhoitorahaston omistamista huoneistoista kolme on vapaana.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
Kn 152 §, 29.11.2023

Kn 152 §, 29.11.2023

Hallintojohtaja: Puheenjohtaja antaa Kirkkolain 12 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja antoi Kirkkolain 12 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.10.
