

## Laskutusosoitteet

Laskutusosoitteemme muuttuvat ma 11.10.2021. Vanhaan laskutusosoitteeseen lähetetyt laskut eivät välity vastaanottajalle 15.11.2021 alkaen. Laskujen välittäjänä toimii jatkossa Telia Finland Oyj ja verkkolaskujen operaattorina CGI.

Tällä sivulla näet uudet laskutusosoitteet.  
Suosittelemme käyttämään ensisijaisesti verkkolaskutusta.

## Verkkolasku

**Välittäjä**tunnus: 003703575029

**Verkkolaskuoperaattori:** CGI

<b>Verkkolaskutusosoitteet:</b>	
Varkauden seurakunta	003701734292
- seurakuntavirasto	003701734292106
- yleinen seurakuntatyö	003701734292108
- viestintä	003701734292109
- kasvatustyö	003701734292111
- diakoniatyö	003701734292112
- hautaustoimi	003701734292115
- kiinteistötoimi	003701734292116
- keittiötoimi	003701734292117
- hautainhoitorahasto	003701734292118
- hautainhoitorahaston sijoitukset	003701734292119
- musiikkityö	003701734292120

## Sähköpostilasku

Sähköpostilaskut lähetetään osoitteeseen: [kkp.pl5018@xbs-salo.com](mailto:kkp.pl5018@xbs-salo.com)

Huom! Vaikka laskut lähetetään sähköpostissa, laskussa tulee aina näkyä laskutusosoite:

Kirkon Palvelukeskus / Varkauden seurakunta / yksikkö, työntekijän nimi

Verkkolaskuosoite

PL 5018

02066 DOCUSCAN

## Sähköpostilaskujen rajoitukset:

- laskun tulee olla PDF-muodossa,
- yksi PDF-tiedosto voi sisältää vain yhden laskun,
- yhdessä viestissä voi lähettää enintään kymmenen PDF-laskua.

## Paperilasku

Paperiset laskut toimitetaan osoitteeseen:

Kirkon Palvelukeskus / Varkauden seurakunta / yksikkö, työntekijän nimi  
Verkkolaskuosoite  
PL 5018  
02066 DOCUSCAN

## Y-tunnus

Varkauden seurakunnan Y-tunnus: 0173429-2.

## Ohjeita laskujen lähettämiseen

- Vaikka laskut lähetetään verkkolaskuina tai sähköpostissa, laskussa tulee aina näkyä laskutusosoite. Mikäli kyse on paperilaskusta, eikä laskun kuvalta löydy virallista laskutusosoitetta, ei laskua ole mahdollista käsitellä skannauskeskuksessa.
- Tärkeää on myös hankittujen tuotteiden huolellinen yksilöinti.
- Mikäli verkkolaskuja ei ole mahdollista lähettää, otamme laskuja vastaan vain yllä olevaan laskutusosoitteeseen.
- Laskutusosoitteeseen tulee lähettää vain laskuja, muu materiaali (esim. mainokset, tiedotteet, palkkiolomakkeet, matkalaskut jne.) tulee lähettää erikseen sähköpostilla.
- Mikäli verkkolaskuja ei ole mahdollista lähettää, käytä Toimittajaportaalia, jossa voit tehdä ja toimittaa laskun meille sähköisesti. [Lisätietoa ja ohjeita Toimittajaportaalista saat tästä](#) (Linkki avautuu uudelle välilehdelle / Verkk-PDF evl.fi -sivustossa).

Mikäli teillä on kysyttävää seurakuntamme laskutuksesta, voitte olla meihin yhteydessä p. 040 702 6339.