

<p>KOKOUSTIEDOT Aika</p>	<p>Keskiviikko 2.6.2021 klo 17.30 - 18.51</p>	
<p>Paikka</p>	<p>Pääkirjon seurakuntasali, Savontie 1</p>	
<p>OSALLISTUJAT Päätöksentekijät</p>	<p>Aro Jorma Hedman Pia Hynninen Pirjo Jumppainen Pauli Kivi Ismo Paatsola Pauli Piippo Jarkko puheenjohtaja Pulkinen Sinikka Rundelin Marita</p> <p>Varajäsenet: Raatikainen Eila</p>	
<p>Muut osallistujat</p>	<p>Alanen Heikki Huotari Risto Markkanen Päivi Sulkko Riitta Siivola Olli</p>	<p>valtuuston puheenjohtaja kappelin kappalainen toimistosihteri 58-63 §§ johtava diakonian vh. 58-60 §§ sihteri</p>
<p>ALLEKIRJOITUKSET</p>	<p>Puheenjohtaja  Jarkko Piippo</p>	<p>Sihteri  Olli Siivola</p>
<p>KÄSITELLYT ASIAT</p>	<p>58 - 76 §§</p>	
<p>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Aika ja paikka</p>	<p>4.6.2021 seurakuntavirasto</p>	
<p>Allekirjoitukset</p>	<p>Eila Raatikainen</p>	<p>Marita Rundelin</p>
<p>PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Aika ja paikka</p>	<p>7.6.-7.7.2021 seurakuntavirasto</p>	
<p>Todistaa</p>	<p>kirkkoherra</p>	

## KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

---

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN SEKÄ  
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN  
Kn 58 §, 2.6.2021

Kn 58 §, 2.6.2021

KJ 9:1:

*"Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.*

*Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle."*

KL 7:4.1.:

*"Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla."*

Kokouskutsu / esityslista jaetaan 28.5.2021 jäsenille.

Hallintojohtaja: Edellä mainituin perustein todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi sillä muutoksella, että lisäasioina käsiteltiin 72 § "Tilapäisen viranhaltijan nimeäminen" ja 73 § "Pääkirkon kellotapulien huoltomaalaus"

---

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021KOKOUPÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN  
Kn 59 §, 2.6.2021

Kn 59 §, 2.6.2021

Käytänteenä on ollut, että kirkkoneuvoston kokouksessa on valittu kaksi jäsentä sukunimien aakkosjärjestyksessä pöytäkirjan tarkastajiksi.

Hallintojohtaja: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, vuorossa ovat Eija Pöllänen ja Marita Rundelin.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eila Raatikainen ja Marita Rundelin.

---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

## DIAKONIAN VIRKOJEN TÄYTTÄMINEN

Kn 60 §, 2.6.2021

Hjsto 25 §, 21.4.2021

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 7.4.2021 antaa täyttöluvan kahdelle diakonian viralle 1.9.2021 lukien.

Vastuualueina viroissa ovat yleinen diakoniatyö, vanhus- ja perheytyö, sekä työ syrjäytymisvaarassa elävien ihmisten parissa.

Johtava diakoniaviranhaltija Riitta Sulkko on esittänyt, että viran haku aika olisi 26.4.-7.5.2021 ja haastattelut suoritettaisiin viikolla 21 tai 22.

Hallintojohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää, että

- 1) virkojen hakuilmoitus julkaistaan Kotimaa-lehdessä ja kirkon rekryisivuilla;
- 2) virkojen haku aika päättyy 10.5.2021;
- 3) henkilöstöjaosto täydennettynä seurakuntapalvelun johtokunnan puheenjohtaja Johanna Lambergilla ja johtava diakoniatyön viranhaltija Riitta Sulkolla valitsee haastateltavat diakonian viran hakijoista kokouksessaan 19.5.2021 ja suorittaa haastattelut 26.5.2021; ja
- 4) kirkkoneuvosto tekee virkojen täyttämispäätöksen kokouksessaan 2.6.2021.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Hjsto 42 §, 19.5.2021

Määräaikaan mennessä diakonian virkoihin jätettiin kymmenen hakemusta.

/..

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

Diakonian virkojen täyttäminen  
Kn 60 §, 2.6.2021

./..

Johtava diakoniaviranhaltija Riitta Sulkko on tutustunut hakupapereihin. Diakonian viran kelpoisuusehdot täyttäviä ehdokkaita hakijoista ovat seuraavat:

Milla Vekkelä, Pia Paananen, Tiina Strengell, Aino-Maija Kainulainen, Petra Mykrä ja Tiina Reijonen.

Yhdistelmä hakijoista on liitteenä.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää kutsua kaikki kuusi pätevää hakijaa haastateltaviksi keskiviikkona, 26.5.2021 alkaen klo 16.

Päätös: Haastatteluajataulu 26.5.2021 ja haastateltavat hakijat päätettiin seuraavasti:

klo 16.30 alkukeskustelu

klo 16.45 Mykrä Petra

klo 17.15 Paananen Pia

klo 17.45 Strengell Tiina

klo 18.15 Vekkelä Milla

klo 18.45 loppukeskustelu.

\_\_\_\_\_

Merkittiin, että johtava diakonian viranhaltija Riitta Sulkko oli asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan.

\_\_\_\_\_

Kn 60 §, 2.6.2021

Henkilöstöjaosto täydennettynä seurakuntapalvelun johtokunnan puheenjohtaja Johanna Lambergilla ja johtava diakoniatyön viranhaltija Riitta Sulkolla suoritti valittujen haastattelut 26.5.2021.

./..

Diakonian virkojen täyttäminen  
Kn 60 §, 2.6.2021

./..

Muistio haastatteluista jaetaan liitteeksi.

Puheenjohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää henkilöstöjaoston tekemän esityksen pohjalta, että

- 1) diakonian virkoihin valitaan Pia Paananen ja Petra Mykrä;
- 2) jommankumman mahdollisen kieltäytymisen varalta varalle valitaan Milla Vekkelä;
- 3) valittujen palkkauksiksi määritellään vaativuusryhmän 502 euromääräinen palkka 2.501,88 €/kk;
- 4) Paanasen osalta koeaikaa ei vaadita (nykyinen työntekijä);
- 5) Mykrän osalta virka täytetään neljän kuukauden koeajalla; ja
- 6) valittujen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja voimassa oleva rikosrekisteriote.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Merkittiin, että johtava diakonian viranhaltija Riitta Sulkko oli asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan.

\_\_\_\_\_

**HAUTAINHOITORAHASTON VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS**  
Kn 61 §, 2.6.2021

Hhrjk 4 §, 11.3.2021

Hautainhoitorahaston vuoden 2020 tasekirja on esityslistan liitteenä.

Seurakuntapuut.: Johtokunta hyväksyy hautainhoitorahaston vuoden 2020 tasekirjan ja esittää sen kirkkoneuvostolle/kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja vahvistettavaksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

---

Kn 61 §, 2.6.2021

Kirkkohallituksen 27.8.2020 antaman yleiskirjeen 20/2020 muutoksina aiempaan mm. tasekirjaa kutsutaan uudessa ohjeessa tilinpäätökseksi ja että omana taseyksikkönä hoidetulle rahastolle laaditaan tilinpäätös kuten tähänkin saakka, mutta sen allekirjoittaminen, tarkastaminen ja muu hallinnollinen käsittely hoidetaan erillään seurakunnan tilinpäätöksestä.

Liitteenä on Hautainhoitorahaston tilinpäätös, joka osoittaa vuodelta 2020 ylijäämää 92.637,56 euroa.

Tilinpäätöksen ylijäämä muodostuu edellisvuosien tapaan alijäämäiseksi budjetoidusta ja toteutuneesta toiminnasta ja kohtuullisesti onnistuneesta ja toteutuneesta sijoitustoiminnasta.

./..

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

Hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätös  
Kn 61 §, 2.6.2021

./..

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen
2. allekirjoittaa hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen
3. jättää hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle

1. että se vahvistaa hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen; ja
2. että vuoden 2020 ylijäämä kirjataan taseen tilille "tilikauden yli- / alijäämä."

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---



KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

## YLITYSOIKEUSANOMUS 1/2020

Kn 62 §, 2.6.2021

Kn 62 §, 2.6.2021

Vuoden 2020 kirjanpidossa on syntynyt kirkkoneuvoston sitovuus-  
tasolla talousarvion ylityksiä seuraavasti:

140 Kirkkoneuvosto	5.835,11 euroa
--------------------	----------------

Ylitykset ovat syntyneet kohdassa luottamushenkilöiden kokous-  
palkkiot, jotka ovat erehdyksessä jääneet vuoden 2021 talousarvios-  
ta pois.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto / kirkkovaltuusto myöntää vuoden 2020 talousar-  
vioon kohtaan

140 Kirkkoneuvosto 6.000 euron ylitysoikeuden.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

---

VARKAUDEN SEURAKUNNAN VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS  
Kn 63 §, 2.6.2021

Kn 63 §, 2.6.2021

Tilinpäätöksen valmistuminen on henkilökuntaresurssien vajauden vuoksi viivästynyt kahdella kuukaudella. Nyt vuoden 2020 tilit alkavat olla valmistumassa.

Vuoden 2020 tilinpäätöksen tekstiosa koostuu totuttuun tapaan johtokuntien hyväksymistä, ja niiden toimintojen osalta, joilla johtokuntia ei ole, vastaavien viranhaltijoiden laatimista kertomuksista.

Tilinpäätöksen tekstiosassa tulee arvioida valtuuston toimintasuunnitelmassa hyväksymien tavoitteiden saavuttamista. Johtokuntatasoilla asioita voidaan tutkia tarkemmin ja yksityiskohtaisemmin, mutta neuvoston ja valtuuston tasolla toimintakertomuksen taso on "karkeampi".

Tilinpäätökseen liittyvät omina osinaan myös henkilöstötilinpäätös ja tuloslaskelma ja tase ym. numerotiedot.

Seurakunnan tilinpäätös osoittaa n. 188.000 euron ylijäämää.

Olennaisimpia tulokseen vaikuttavia osatekijöitä olivat:

- Toimintatuotot olivat noin 715.000 euroa ja ne olivat kasvaneet edellisvuoteen verrattuna noin 16.000 euroa.
- Vuonna 2018 ja 2019 tehtyjen puukauppojen tuloja saatiin odotetusti vasta kertomusvuonna. Tulot ylittivät talousarvion niiden osalta noin 100.000 eurolla.
- Kirkollisverotuloja saatiin 102.000 euroa budjetoitua enemmän.
- Toimintakulut olivat 3,615 milj. euroa, missä vähennystä vuoteen 2019 verrattuna on n. 260.000 euroa. Talousarvioon verrattuna säästö oli noin 385.000 euroa.

Kaiken kaikkiaan seurakunnan vuosi 2020 toteutui n. 410.000 euroa budjetoitua paremmin.

Tilinpäätös jaetaan liitteenä.

./..

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

Varkauden seurakunnan vuoden 2020 tilinpäätös  
Kn 63 §, 2.6.2021

./..

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää  
1. hyväksyä vuoden 2020 tilinpäätöksen  
2. allekirjoittaa tilinpäätöksen  
3. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle,

1. että se vahvistaa tilinpäätöksen; ja
2. että vuoden 2020 ylijäämä kirjataan taseen tilille "tilikauden yli- / alijäämä."

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Merkittiin, että toimistos sihteeri Päivi Markkanen oli asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan.

\_\_\_\_\_

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

## VASTUUVAPAAUS VUODELTA 2020

Kn 64 §, 2.6.2021

Kn 64 §, 2.6.2021

Tilintarkastajat ovat 27.-28.5.2021 suorittaneet viimeisen osan Var-  
kauden seurakunnan vuotta 2020 koskevaa vuositilintarkastusta.

Vastaava tilintarkastaja laatii ja allekirjoittaa tilintarkastuskertomuk-  
sen käsiteltäväksi valtuuston kokouksessa 22.6.2021.

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi; ja
- 2) päättää vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvostolle ja  
muille tilivelvollisille varainhoitovuodelta 2020 tilintarkastajien  
kertomuksessaan antaman lausunnon pohjalta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.  
\_\_\_\_\_

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

HAUTAPAIKKA-ANOMUS, TUOMAINEN ULLA JA EINO  
Kn 65 §, 2.6.2021

Kn 65 §, 2.6.2021

Ulla ja Eino Tuomainen ovat anoneet hautapaikkojen 6B.011.0004-5 lunastamista Kirkkolehdon hautausmaalta. Anotut paikat sijaitsevat heidän edesmenneen poikansa hautapaikan vieressä.

Seurakuntapuutarhuri on puoltanut anomusta.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto päättää myöntää Ulla ja Eino Tuomaiselle heidän anomansa hautapaikat 6B.011.0004-5 Kirkkolehdon hautausmaalta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

---

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

HAUTAPAIKKA-ANOMUS, VÄÄTÄNEN RITVA  
Kn 66 §, 2.6.2021

Kn 66 §, 2.6.2021

Ritva Vääänen on anonut hautapaikkojen 1A.020.0001-2 (syvähauta) lunastamista Luttilan hautausmaalta.

Anotut paikat tulisivat hänen pojalleen ja tyttärelleen.

Seurakuntapuutarhuri on puoltanut anomusta.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto päättää myöntää Ritva Vääänselle hänen anomansa hautapaikat 1A.020.0001-2 Luttilan hautausmaalta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

---

## LAHJOITUKSEN VASTAANOTTAMINEN

Kn 67 §, 2.6.2021

Kn 41 §, 7.4.2021

Taide-Lintu & Muusa Ky:n yhtiömiehet Marjamuusa ja Timo Hämäläinen haluavat luovuttaa Varkauden seurakunnalle yhtiön omistuksessa olevan liikehuoneiston.

Kyseisen liikehuoneiston yksityiskohdat ovat erillisessä liitteessä.

Hämäläiset eivät ole esittäneet lahjoituksensa ehdoksi mitään.

Huoneiston luovuttamista koskeva lahjakirja toimitetaan kokoukselle viiteaineistona.

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) ottaa kiitoksella vastaan Taide-Lintu & Muusa Ky:n/Hämäläisten tarjoaman lahjoituksen;
- 2) hyväksyä lahjakirjan;
- 3) antaa kirkkoherralle tehtäväksi suunnitella seurakunnan omaa toimintaa lahjoituksen kohteena olevaan liikehuoneistoon sen nykyisen vuokrasuhteen päätyttyä; sekä
- 4) antaa seurakuntavirastolle tehtäväksi hallinnoida lahjoituksen kohteena olevan liikehuoneiston kunnossapidon ja tarvittaessa vuokraustoiminnan isännöinnin.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti palauttaa asian jatkovalmisteluun.

\_\_\_\_\_

Merkittiin, että Risto Huotari poistui klo 18.42 asian käsittelyn aikana.

\_\_\_\_\_

Kn 67 §, 2.6.2021

Liikehuoneiston taloudellisia ja toiminnallisia yksityiskohtia on selvitelty.

./..

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

Lahjoituksen vastaanottaminen  
Kn 67 §, 2.6.2021

./..

Taloyhtiön suuret remontit on tehty.

Liikehuoneiston hoitovastike on 537 / kk ja rahoitusvastike 80.55 / kk. Rahoitusvastike on 2020 tehdystä kattoremontista ja sen kirjakaupan huoneistoon kohdistuva lainaosuus on 6.000 €.

Säännölliset vastikekulut ovat siis 617,55 € / kk.  
Nykyinen vuokralainen maksaa vuokraa 470 € / kk.

Liikehuoneiston pitäminen vuokralla nykyisellä vuokralaisella on siis 147,55 € kuukaudessa tappiollista. Mikäli nykyinen vuokralainen lopettaisi toimintansa (irtisanomisaika vuokralaisen puolelta on kolme kuukautta ja vuokranantajan puolelta yksi vuosi), pitäisi toiminnan saattamiseksi taloudellisesti kannattavaksi pystyä löytämään vuokralainen, joka haluaisi käynnistää toimintansa Päiviönsaarella ja suostuisi maksamaan korkeampaa vuokraa kuin vastike- ym. kulut ovat. Tällä hetkellä tuollaisen vuokralaisen löytäminen tuntuu epätodennäköiseltä.

Toiminnallisen puolen neuvotteluissa on esitelty liikehuoneistoasiaa. Yhteisesti on todettu, ettei millään työalalla ole tarvetta kyseisille tiloille.

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto

- 1) toteaa, että tarjotun liikehuoneiston vuokraaminen taloudellisesti kannattavasti olisi hyvin vaikeaa eikä seurakunnalla toiminnallisesti ole siihen tarvetta; ja
- 2) päättää, ettei Varkauden seurakunta ota vastaan Taide-Lintu & Muusa Ky:n/Hämäläisten tarjoamaa liikehuoneistoa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---



KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021IRTISANOUTUMINEN, BOMAN PAULA  
Kn 68 §, 2.6.2021

Kn 68 §, 2.6.2021

Vastaava lastenohjaaja Paula Boman on 18.5.2021 päivätyllä sähköpostilla ilmoittanut irtisanoutuvansa Varkauden seurakunnan palveluksesta eläkkeelle siirtymisen vuoksi siten, että viimeinen työpäivä olisi 31.1.2022.

Työsopimuslaki 6:3:

***"Yleiset irtisanomisajat***

---

*Jollei muusta sovita, työntekijän noudatettavat irtisanomisajat työsuhteen jatkuttua keskeytyksettä ovat:*

- 1) 14 päivää, jos työsuhde on jatkunut enintään viisi vuotta;*
- 2) yksi kuukausi, jos työsuhde on jatkunut yli viisi vuotta."*

Boman on aloittanut työskentelynsä Varkauden seurakunnan palveluksessa 5.2.1979.

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto merkitsee Paula Bomanin irtisanomisilmoituksen tiedoksi ja päättää, että hänen työsuhteensa päättyy 31.1.2022.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.  
\_\_\_\_\_

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

SALASSA PIDETTÄVÄ  
Kn 69 §, 2.6.2021

Kn 69 §, 2.6.2021

Tämän pykälän käsittely on salainen, joten esitys jaetaan jäsenille kokouksessa.

Pykälän esittely ja päätös arkistoidaan salassa pidettävänä.  
*Julkisuuslaki 24 §*

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021SEURAKUNTAVIRASTON SULKEMINEN HEINÄKUUKSI  
Kn 70 §, 2.6.2021

Kn 70 §, 2.6.2021

Työalaedustajien kokouksessa 20.5.2021 tuotiin esille seurakuntaviraston työturvallisuus heinäkuussa, jolloin vuosilomien, leirityön ja etätyöpäivien vuoksi Majakassa on tavallista vähemmän henkilökuntaa paikalla. Päätettiin esittää seurakuntaviraston ulko-oven sulkemista koko heinäkuun ajaksi.

Asiakaspalvelua on tarkoitus toteuttaa puhelimitse sekä ajanvarauksella viime kesäiseen tapaan.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntaviraston pääsisäänkäynti pidetään suljettuna ajalla 28.6.-30.7.2021.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

---

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

## MUUTOKSIA RIPPIKOULUVUOTEEN 2021

Kn 71 §, 2.6.2021

Kn 71 §, 2.6.2021

Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 5.8.2020 (55 §) vuoden 2021 rippikouluryhmät, osallistumismaksut ja perusjaksojen ajankohdat Kasvatustyön johtokunnan esityksen mukaisesti.

Rippikoulu nro 1 jouduttiin jättämään hiihtolomaviikolla pitämättä silloisten Korona -rajoitusten vuoksi. Leiri pidetään Puurtilan seurakuntakodilla ajalla 26.7. - 30.7.2021, kestoltaan kaksi (2) päivää lyhyempänä.

Johtava kasvatustyönviranhaltija esittää, että leirin hinta alennettaisiin 70 euroon/nuori (muut leirit Puurtilan seurakuntakodilla 100 euroa/nuori).

Toteutusajankohdan muuttuminen aiheuttaa myös työntekijävaihdoksen. Pappina leirillä on seurakuntapastori Arja Päivärinta.

Rippikoulu nro 7 ajalla 14.7. - 20.7.2021 joudutaan voimassa olevien rajoitusten vuoksi jakamaan kahteen erilliseen leiriin, jolloin molemmilla on 18 nuorta (kaksi konfirmaatiota 25.7.).

Työntekijöinä 7A -leirillä seurakuntapastori Karoliina Mustonen (ohjelma- ja turvallisuusvastuu) ja Ilona Vehmas sekä 7B -leirillä johtava kasvatustyönviranhaltija Tiina Taavitsainen (ohjelma- ja turvallisuusvastuu) ja Heidi Utriainen.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy johtavan kasvatustyönviranhaltijan esitykset vuoden 2021 rippikoululeirien toteuttamisessa tehtävistä muutoksista.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

## TILAPÄISEN VIRANHALTIJAN NIMEÄMINEN

Kn 72 §, 2.6.2021

Kn 15 §, 3.2.2021

Kirkkoherra ja hallintojohtaja ovat keskustelleet hallintojohtajan sijaisuu-  
den järjestämisestä ja todenneet, että käytettävissä olevasta toimistoväes-  
tä olisi palkkasihteeri Ulla Siiskosella tarvittavat ja parhaat edellytykset  
kyseisen tehtävän hoitamiseen.

Siiskonen on antanut tehtävään suostumuksensa.

Hallintojohtajan sijaisena toimiminen on viranomaistehtävä, jota voi toi-  
mittaa vain virkasuhteessa oleva työntekijä.

Seurakunta voi palkata tilapäisen viranhaltijan määräaikaiseen tehtävään  
virkaa perustamatta.

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) muuttaa palkkasihteerin työsuhteen tilapäiseksi virkasuhteeksi ajalle  
1.2.-30.6.2021;
- 2) antaa palkkasihteeri Ulla Siiskoselle oman virkansa ohella hoidetta-  
vaksi hallintojohtajan sijaisen tehtävät; ja
- 3) antaa henkilöstöjaostolle tehtäväksi tarkistaa Siiskosen palkkausta  
tehtävän vaativuuden muuttumisen mukaisesti.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.  
\_\_\_\_\_

Kn 72 §, 2.6.2021

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää jatkaa palkkasihteerin tilapäistä virkasuhdetta  
ajalle 1.7.-31.12.2021 entisin tehtävin ja palkkaeduin.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.  
\_\_\_\_\_

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021**PÄÄKIRKON KELLOTAPULIN HUOLTOMAALAUUS**  
Kn 73 §, 2.6.2021

Kn 73 §, 2.6.2021

Kuluvan vuoden talousarvion investointiosassa on varattu 50.000 euron määräraha pääkirkon kellotapulin maalaustöihin.

Maalausurakka on kilpailutettu lähettämällä tarjouspyyntöasiakirjat kahdeksalle maalausurakoitsijalle.

Määräaikaan mennessä saatiin tarjous kolmelta urakoitsijalta.

Edullisimman tarjouksen jätti Pinnoitus Pekka Oy Kuopiosta. Pöytäkirja tarjousten avauksesta on liitteenä.

Rakennusinsinööri Heimo Pöllänen on käynyt edullisimman tarjouksen tehneen yrityksen edustajien kanssa urakoitsijaneuvottelun, jossa tarjous on todettu yhtäpitäväksi tarjouspyynnön kanssa ja ettei mielipide-eroavaisuuksia työn suorittamisesta ole.

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) hyväksyä Pinnoitus Pekka Oy:n jättämän edullisimman tarjouksen; ja
- 2) antaa hallintojohtajalle töiden toimeenpanoluvan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.  
\_\_\_\_\_

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

## KIRKKONEUVOSTON TIEToon SAATETTAVAT ASIAT

Kn 74 §, 2.6.2021

Kn 74 §, 2.6.2021

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat ja mahdollisesti kokoukseen mennessä tulevat tiedotettavat asiat:

1) Kirkkoneuvoston edustajien terveiset toimitelmistä

2) Pöytäkirjoja (liitteet)

- Kirkkoherran viranhaltijapäätökset huhtikuussa 2021
- Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset huhtikuussa 2021
- Henkilöstöjaoston pöytäkirja 4/2021, 19.5.2021
- Kappelineuvoston pöytäkirja 2/2021, 19.5.2021

3) Kirkkovaltuuston tilinpäätöskokous pidetään tiistaina, 22.6.2021 alkaen klo 18.

4) Kakkutarjoilua

Kirkkoherra ilmoitti tarjoavansa luottamushenkilöille syntymäpäiväkakkua valtuuston kesäkuun kokouksen yhteydessä

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

---

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspäivämäärä  
2.6.2021

## KOKOUKSESSA LÄSNÄOLEVIEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

Kn 75 §, 2.6.2021

Kn 75 §, 2.6.2021

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto kirjaa pöytäkirjaan läsnä olevien mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: Ei kirjattavia asioita.

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kn 76 §, 2.6.2021

Kn 76 §, 2.6.2021

Hallintojohtaja: Puheenjohtaja antaa Kirkkolain 24 luvun 3 §:n mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja antoi Kirkkolain 24 luvun 3 §:n mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

---

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

---