

KOKOUSTIEDOT Aika Paikka	tiistai 9.6.2026 klo 18.00-19.24 Pääkirkon seurakuntasali, Savontie 1						
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	<table> <tr> <td> Varsinaiset jäsenet: Alanen Heikki Hedman Pia Immonen Ahti Kutvonen Niina Lumiala Kirsti Martikainen-Paatsola Leila Pöllänen Eija Rundelin Marita Sundgrén Marja Wallius Timo </td><td> Aro Jorma Häyrinen Jukka Kolehmainen Pirjo Laakkonen Nina Martikainen Olavi Paatsola Pauli Pöllänen Minna Ruuskanen Eija Tuovinen Esa </td></tr> <tr> <td> Varajäsenet: Tonteri Soili Tuovinen Saija </td><td></td></tr> <tr> <td> Muut Piippo Jarkko Suomalainen Tiina </td><td> kirkkoneuvoston puheenjohtaja hallintojohtaja, sihteeri </td></tr> </table>	Varsinaiset jäsenet: Alanen Heikki Hedman Pia Immonen Ahti Kutvonen Niina Lumiala Kirsti Martikainen-Paatsola Leila Pöllänen Eija Rundelin Marita Sundgrén Marja Wallius Timo	Aro Jorma Häyrinen Jukka Kolehmainen Pirjo Laakkonen Nina Martikainen Olavi Paatsola Pauli Pöllänen Minna Ruuskanen Eija Tuovinen Esa	Varajäsenet: Tonteri Soili Tuovinen Saija		Muut Piippo Jarkko Suomalainen Tiina	kirkkoneuvoston puheenjohtaja hallintojohtaja, sihteeri
Varsinaiset jäsenet: Alanen Heikki Hedman Pia Immonen Ahti Kutvonen Niina Lumiala Kirsti Martikainen-Paatsola Leila Pöllänen Eija Rundelin Marita Sundgrén Marja Wallius Timo	Aro Jorma Häyrinen Jukka Kolehmainen Pirjo Laakkonen Nina Martikainen Olavi Paatsola Pauli Pöllänen Minna Ruuskanen Eija Tuovinen Esa						
Varajäsenet: Tonteri Soili Tuovinen Saija							
Muut Piippo Jarkko Suomalainen Tiina	kirkkoneuvoston puheenjohtaja hallintojohtaja, sihteeri						
ALLEKIRJOITUKSET	<table> <tr> <td>Puheenjohtaja</td><td>Sihteeri</td></tr> <tr> <td>Niina Kutvonen</td><td>Tiina Suomalainen</td></tr> </table>	Puheenjohtaja	Sihteeri	Niina Kutvonen	Tiina Suomalainen		
Puheenjohtaja	Sihteeri						
Niina Kutvonen	Tiina Suomalainen						
KÄSITELLYT ASIAT	10 – 18 §§						
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Aika ja paikka Allekirjoitukset	11.6.2026 seurakuntavirasto <table> <tr> <td>Pauli Paatsola</td><td>Eija Pöllänen</td></tr> </table>	Pauli Paatsola	Eija Pöllänen				
Pauli Paatsola	Eija Pöllänen						
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Aika ja paikka	15.6.–21.7.2026 Seurakuntavirasto Todistaa kirkkoherra Jarkko Piippo						

KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kv 10 §, 9.6.2026

Kv 10 §, 9.6.2026

KJ (657/2023) 3:29:

" Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytävissä.

Kirkkolain 11 luvun 1 §:ssä tarkoitetuissa poikkeusoloissa kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen voidaan toimittaa muulla tavoin.

Kirkkovaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa, jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista. Jos asia on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, uutta kokouskutsua ei tarvita."

Hallintosääntö 31 §:

"Kirkkovaltuustossa pohjaehdotuksena on kirkkoneuvoston ehdotus."

KL (652/2023) 10:15:

"Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.: ja

..läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti." ./.

./..

Kokouksen avaus sekä laillisuus ja päätösvaltaisuus
Kv 10 §, 9.6.2026

Valtuuston kokous on kutsuttu koolle 2.6.2026 päivätyllä kirkkovaltuuston puheenjohtajan antamalla kutsulla, joka on ollut seurakunnan kotisivuilla nähtävillä samasta päivästä lukien. Kokouskutsu ja esityslista on jaettu valtuutetuille 2.6.2026.

Hallintosääntö 29 §:

"Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitellin toisin päätä."

Suoritetaan nimenhuuto.

Kokouksessa esillä olevan tiedoston perusteella päätetään poissaolosyiden hyväksymisestä sekä todetaan varajäsenten läsnäolo.

Puheenjohtaja:

Kokous todetaan kutsumistapaan ja valtuutettujen lukumäärään nähden laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, ja asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Suoritettiin nimenhuuto, jonka perusteella todettiin kokouksessa olevan läsnä 19 valtuutettua ja kaksi (2) varavaltuutettua.

Edellä olevan perusteella todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja läsnä olleiden valtuutettujen lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

KOKOUSPÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Kv 11 §, 9.6.2026

Kv 11 §, 9.6.2026

Hallintosääntö 51 §:

"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jaa vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa."

Käytänteenä on ollut, että kokouksessa on valittu kaksi jäsentä sukunimien aakkosjärjestyksessä pöytäkirjan tarkastajiksi.

Puheenjohtaja: Valitaan kaksi (2) kokouspöytäkirjan tarkastajaa, vuorossa ovat Paatsola Pauli ja Putkonen Eija.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pauli Paatsola ja Eija Pöllänen.

YLITYSOIKEUSANOMUS 1/2025
Kv 12 §, 9.6.2026

Kn 38 §, 1.4.2026

Taloussääntö:

" 5 § Talousarvion muutokset

Kirkkovaltuuston päättämän sitovuustason ylittävistä määrärahojen ja tu-
loarvioiden muutoksista, sitovaa toimintakatetta heikommasta toi-
mintakatteesta ja muutoksista talousarviossa päättää kirkkoneuvosto."

130 Tilintarkastus 28,09 euroa
Asiantuntijapalkkiot

210 Tiedotustoiminta 530,67 euroa
Työajan palkat ja henkilösivukulut

410 Hautatoimi 2 756,13 euroa
Työajan palkat ja henkilösivukulut

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto/kirkkovaltuuston myöntää talousarvion ylitysoikeutta
kohtaan

130 Tilintarkastus 28,09 euroa

210 Tiedotustoiminta 530,67 euroa

410 Hautatoimi 2 756,13 euroa

Yhteensä 3 314,89 euroa vuodelle 2025.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

./..

./..

Ylitysoikeusanomus 1/2025

Kv 12 §, 9.6.2026

Kv 12 §, 9.6.2026

Kirkkoneuvosto: Kirkkovaltuusto myöntää talousarvion ylitysoikeutta kohtaan

130 Tilintarkastus	28,09 euroa
210 Tiedotustoiminta	530,67 euroa
410 Hautatoimi	2 756,13 euroa

Yhteensä 3 314,89 euroa vuodelle 2025.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

VARKAUDEN SEURAKUNNAN VUODEN 2025 TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS Kv 13 §, 9.6.2026

Kn 39 §, 1.4.2026

Vuoden 2025 tilinpäätöksen tekstiosa koostuu totuttuun tapaan kap-
pelineuvoston, vastuuryhmien ja hautainhoitorahaston johtokunnan käsit-
telemistä, ja niiden toimintojen osalta, joilla em. hallintoelimiä ei ole, vas-
taavien viranhaltijoiden laatimista kertomuksista. Tilinpäätöksen teksti-
osassa tulee arvioida valtuuston toimintasuunnitelmassa hyväksymien ta-
voitteiden saavuttamista. Vastuuryhmissä ja johtokunta tasoilla asioita
voidaan tutkia tarkemmin ja yksityiskohtaisemmin, mutta neuvoston ja
valtuuston tasolla toimintakertomuksen taso on "karkeampi".

Tilinpäätökseen liittyvät omina osinaan myös henkilöstötilinpäätös ja tu-
loslaskelma ja tase ym. numerotiedot.

Seurakunnan tilinpäätös osoittaa 297 420,14 euroa alijäämää.

Olennaisimpia tulokseen vaikuttavia osatekijöitä olivat:
Toimintatuotot olivat noin 531 000 euroa ja ne vähenivät edellisvuoteen
verrattuna noin 1,9 prosentilla ja 10 231 eurolla.

Toimintakulut olivat 4,166 milj. euroa, missä nousua vuoteen 2024 ver-
rattuna on 1,6 prosentin verran ja noin 67 000 euroa. Talousarvioon ver-
rattuna alitusta oli talousarviomuutoksen jälkeen 256 500 euroa. Henki-
löstökuluja noin toteutumavertailu osoittaa n. 2,493 milj. euroa ja alitusta
budjetoituun 200 000 euroa.

Kirkollisverotuloja saatiin 3,717 milj. euroa, joka oli 17 300 euroa budje-
toitua enemmän ja edellisvuoteen 2024 verrattuna 133 600 euroa vä-
hemmän. Valtionrahoituksen määrä 379 600 laski vuoteen 2024 verrat-
tuna 24 609 euroa (6 %).

Kirkollisveroprosentti oli toimintakertomusvuotena 1,45 %.

Suunnitelman mukaisten poistojen lisäksi on tilinpäätökseen kirjattu nk.
kertapoistoja noin 93 000 euron arvosta, eräitten käyttöomaisuushyö-
dykkeiden suunnitelman mukaisten poistoaikojen ylittyessä.

./..

./..

Varkauden seurakunnan vuoden 2025 toimintakertomus ja tilinpäätös
Kv 13 §, 9.6.2026

Kaiken kaikkiaan seurakunnan vuosi 2025 toimintakatteen osalta toteutui n. 280 600 euroa budjetoitua paremmin.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2025 osoittaa 26 036,92 euron ylijäämää. Hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös löytyy seurakunnan toimintakertomuksen osana kohdassa IV 11.

Toimintakertomus ja tilinpäätös jaetaan liitteenä.

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen
2. allekirjoittaa tilinpäätöksen
3. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle,

1. että se vahvistaa tilinpäätöksen; ja
2. että vuoden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilille "tilikauden yli- / alijäämä".

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti seuraavista toimintakertomukseen tehtävistä

- 1) tekstiteknisistä tarkistuksista ja sivunumeroinnista;
- 2) lisäyksestä hallintokappaleeseen s. 12-14 lisätään johtokuntien esittelijät, sihteerit ja kirkkoneuvoston nimeämät läsnä- ja puheoikeudelliset henkilöt;
- 3) seurakunnan taseraportin vaihtamisesta s. 102. Rautalammin rovastikunnan pankkitilin saldovaikutuksen poistaminen seurakunnan taseesta, vaikutus 67 021 euroa. Korjattu tase esitelty kokouksessa.

Tämän jälkeen esitykset hyväksyttiin.

Merkittiin, että taloussihteeriksi Jenni Juvonen ja palkkasihteeriksi Tiia Klemmtilä poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

./..

./..

Varkauden seurakunnan vuoden 2025 toimintakertomus ja tilinpäätös
Kv 13 §, 9.6.2026

Lapsivaikutusten arviointi:

Toiminnalla on selkeitä lapsivaikutuksia, aina kun lasten kanssa ollaan tekemisissä tai heitä koskettavia päätöksiä tehdään. Tämä koskee sekä seurakunnan toimintaa että kiinteistöjä, joissa lapsia kokoontuu vanhempineen tai ilman huoltajaa, koulutetun henkilökunnan ohjaamana. Myös käytettävissä olevilla varoilla on selkeitä lapsivaikutuksia. Varojen suhteen olemme selvinneet odotettua paremmin, vaikka tulot toiminnasta eivät ole kasvaneet. Toiminnalliseen puoleen esitysteksti ei varsinaisesti ota kantaa, joten lapsivaikutusten koko kirjo jää sen pohjalta näyttämättä toteen. Toimintakertomuksesta, joka jaetaan kokouksessa, on mahdollista havainnoida sitä tarkemmin.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Toiminnalla, taloudella ja kiinteistöillä on merkittäviä ympäristövaikutuksia. Seurakuntaan luotu rakenteellinen ympäristötyö (Ympäristötyöryhmä ja ympäristötoimikunta) seuraavat ja edistävät muutoksen askelia kohti myönteisten ympäristö-, luonto-, ja ilmastotarvojen sekä kestävä kehityksen mukaista seurakuntaa.

Kn 50 §, 6.5.2026

Varkauden seurakunnan vuoden 2025 toimintakertomus ja tilinpäätös, tilintarkastajien huomiot

Seurakunnan tilintarkastusyhteisönä toimivan KPMG:n tilintarkastajat ovat suorittamassaan tarkastuksessa pyytäneet korjaamaan toimintakertomuksessa ja tilinpäätöksessä seuraavat kohdat:

- s. 3 seurakunnan rahavaroissa mukana rovestikunnan luvut
- s. 3 ja s. 105 poistosuunnitelman muutos: korjattu viittaamaan Kirkkohallituksen yleiskirjeeseen
- s. 25 luku korjattu pysyvien vastaavien osalta
- s. 26 tekstiin korjattu rahavarat oikein 654 222,89
- s. 47 Muu yleishallinto, TA2025-sarakkeen 10 000 euron muutos
- s. 63 Kasvatustyön ja s. 73 Diakoniatyön toteuma 2024 päivitetty (aiemmasta tippuneet pois vuonna 2024 päättyneet kustannuspaikat)
- s. 72 Konkreettiset toiminnalliset tavoitteet vuonna 2025, teksti korjattu
- s. 86 Hautaustoimi/talous taulukon luvut päivitetty
- s. 99 Investointien taulukko jätetty entiselleen, koska tietoja ei erillisissä sarakkeissa ole

./..

Varkauden seurakunnan vuoden 2025 toimintakertomus ja tilinpäätös
Kv 13 §, 9.6.2026

s. 100 ja s.102 rahoituslaskelmassa mukana rovastikunta, tieto kerrottu tekstissä
s. 103 tilinpäätöskirjan tase korjattu
s. 107 rahastosijoitukset-liitetieto siirretty taseen vastaavia koskevat liitetiedot alle s.108
s. 109 eläkevastuun laskenta korjattu Kirkkohallituksen yleiskirjeen mukaiseksi
s. 112 yli – alikatteisuus teksti, summat korjattu
s. 117–119 HHR raportit korjattu, poistumuutoksin vuoksi ja sivulta 118 taulukoista poistettu sisäiset korkotuotot ja sisäiset korkokulut
s. 124 tilinpäätösmerkintä muokattu
Lisäksi liitetietoihin lisätty lause seurakunnan siirtoveloista ja poistettu Vieraan pääoman taulukko.

Liitteenä jaetaan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen 2025 edellä mainitut sivut, joihin on tehty tilintarkastajien havaitsemat korjausta vaatineet muutokset.

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2025, tilintarkastajien huomiot
Kn 50 §, 6.5.2026

Kaikki tehdyt muutokset ovat sen tyyppisiä, etteivät ne vaikuta tilikauden tulokseen. Luonteeltaan ne ovat sellaisia, että ne on muutettava, jotta toimintakertomus näyttää oikeat tiedot, ne edellyttävät kirkkoneuvoston hyväksynnän.

Lisätietoja antaa tarvittaessa taloussihteeri Jenni Juvonen, puh. 040-705 6345.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen 2025 tehdyt muutokset ja esittää korjatun toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen 2025 edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

./..

./..

Varkauden seurakunnan vuoden 2025 toimintakertomus ja tilinpäätös
Kv 13 §, 9.6.2026

Lapsivaikutusten arviointi:
Pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:
Pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

Kv 13 §, 9.6.2026

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,
1. että se vahvistaa tilinpäätöksen; ja
2. että vuoden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilille "tilikauden yli- / alijäämä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

VASTUUVAPAAUS VUODELTA 2025

Kv 14 §, 9.6.2026

Kn 51 §, 6.5.2026

Tilintarkastajat ovat suorittaneet Varkauden seurakunnan vuotta 2025 koskevan vuositilintarkastusta.

Vastaava tilintarkastajan Outi Koskisen 30.4.2026 allekirjoittama tilintarkastuskertomus on liitteenä.

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi; ja

2) päättää vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvostolle ja muille tilivelvollisille varainhoitovuodelta 2025 tilintarkastajien kertomuksessaan antaman lausunnon pohjalta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

Kv 14 §, 9.6.2026

Kirkkoneuvosto:

Kirkkovaltuusto päättää,

1) merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi; ja

2) myöntää vastuuvapauden kirkkoneuvostolle ja muille tilivelvollisille varainhoitovuodelta 2025 tilintarkastajien kertomuksessaan antaman lausunnon pohjalta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

VUODEN 2026 TALOUSARVION MUUTTAMINEN, 1/2026 LUTTILAN KAPPELIN
VAINAJAKYLMIÖN LATTIAN UUSIMINEN
Kv 15 §, 9.6.2026

Kn 52 §, 6.5.2026

Kuluvalle vuodelle on investointiosaan budjetoitu Luttilan kappelin vainajakylmiön remonttiin 200 000 euron määräraha.

Rakennusinsinööri-toimisto Valakija Oy on laatinut rakennussuunnitelman remontin osalta.

Luttilan kappelin vainajakylmiön muutostöihin on jouduttu tekemään rakenteellisia ja teknisiä muutoksia alkuperäiseen suunnitelmaan verrattuna. Laskentavaiheessa rakenteita ei voitu purkaa tarkkojen tietojen saamiseksi.

Kun muutostöille saatiin rahoitus, kohteessa suoritettiin tarkempia tutkimuksia. Niissä selvisi olemassa olevien viemäreiden heikko kunto, minkä vuoksi suunniteltuja korjaustoimenpiteitä, lattian pinnoitusta ja viemäreiden sukitusta ei voida suorittaa. Myös alapohjan rakenne vaatii purkamisen koska nykyinen alapohjarakenne mahdollistaa kosteuden nousemisen maaperästä rakenteisiin.

Tehtävät muutokset:

- Viemäröinti uusitaan vainajien säilytystilassa kokonaan.
- Betonilattia puretaan ja valetaan uudelleen vainajien säilytystilassa.
- Vastaanottotila, pakastinhuone ja siistimistila remontoidaan.
- Tällä varmistetaan, että tilat ovat rakenteiltaan ja yleisilmeeltään yhtenäiset.

Alkuperäisen rakennussuunnitelman mukaan ja kirkkovaltuuston myöntämässä investointimäärärahassa on varattu vainajakylmiön lattian pinnoitukselle ja viemäriden sukitukselle yhteensä 7 000 euroa, joka nyt ei tule riittämään lattian ym. uusimiseen.

Lisätietoja antavat tarvittaessa Valakija Oy, RKM (AMK) Saku Karvonen, puh. 045-1195 556 ja kiinteistöhuoltomestari Kari Pakarinen puh. 040-749 0198.

./..

./..

Vuoden 2026 talousarvion muuttaminen, 1/2026 Luttilan kappelin vainajakylmiön lattian uusiminen

Kv 15 §, 9.6.2026

Kn 52 §, 6.5.2026

Käsittely:

Kiinteistöhuoltomestari Pakarinen ja RKM Saku Karvonen esittelivät kirkkoneuvoston jäsenille Luttilan kappelin vainajakylmiö urakan kokonaisuudessaan, jonka johdosta käytiin keskustelua.

Hallintojohtaja:

Kirkkoneuvosto/kirkkovaltuuston myöntää talousarvion investointiosan kohtaan Hautatoimi, Luttilan kappelin vainajakylmiö 20 000 euron lisämäärärahan talousarvion muutoksena.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:

Pykälässä käsitellyllä asialla on vain välillisiä lapsivaikutuksia kuoleman koskettaessa lapsia, nuoria ja perheitä. Positiivisia vaikutuksia otettaessa huomioon rakennekorjausten tuoman parannuksen kylmiön olosuhteisiin

Ympäristövaikutusten arviointi:

Päätöksellä voi olla ympäristövaikutuksia riippuen muutettavien investointien sisällöstä. Vaikutuksia voidaan vähentää huomioimalla energiatehokkuus, kestävät materiaalivalinnat sekä elinkaari-vaikutukset.

Kv 15 §, 9.6.2026

Kirkkoneuvosto:

Kirkkovaltuusto päättää myöntää talousarvion investointiosan kohtaan Hautatoimi, Luttilan kappelin vainajakylmiö 20 000 euron lisämäärärahan talousarvion muutoksena.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

KIRKKOVALTUUSTON TIETOON SAATETTAVAT ASIAT
Kv 16 §, 9.6.2026

Kv 16 §, 9.6.2026

Puheenjohtaja: Kirkkovaltuusto kirjaa sen tietoon saatetuksi seuraavat asiat:

1) Seurakuntavaalit pidetään 15.11.2026, ennakkoäänestys järjestetään 3.11.-7.11.2026.

- Ehdokasasettelu päättyy 15.9.2026.
- Valitsijayhdistyksiä kannattaa kuitenkin perustaa jo hyvissä ajoin, jotta päästään mainostamaan niitä. Olemassa olevia listoja on helppompi markkinoida.
- Tuoreet ja ammattilaisen ottamat valokuvat on hyvä otattaa kaikista ehdokkaista.
- Ehdokkaille tulee jälleen mahdollisuus täyttää vaalikone.

2) Metsäpäivä 16.9.2026 klo 12.30-16.00 Härkämäki.

3) Kirkkoherra kertoi matkaterveisiä Haudan partaalla- opintomatkasta 27.5.-28.5.2026 Helsingissä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Kv 17 §, 9.6.2026

Kv 17 §, 9.6.2026

Puheenjohtaja: Puheenjohtaja antaa Kirkkolain 12 luvun 11 §:n mukaisen valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja antoi Kirkkolain 12 luvun 11 §:n mukaisen valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

KIRKKOVALTUUSTO

Kokouspäivämäärä
9.6.2026

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kv 18 §, 9.6.2026

Kv 18 §, 9.6.2026

Puheenjohtaja: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet