

## KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

---

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN SEKÄ  
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN  
Kn 67 §, 5.6.2024

Kn 67 §, 5.6.2024

KJ 3:34:

*"Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.*

*Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle."*

KL 10:15.:

*"Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia."*

Kokouskutsu / esityslista jaetaan 31.5.2024 jäsenille.

Puheenjohtaja: Edellä mainituin perustein todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi, sillä muutoksella, että lisäasiana käsiteltiin 75 §, taloussihteerin viran täyttäminen.

---

KOKOUPÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN  
Kn 68 §, 5.6.2024

Kn 68 §, 5.6.2024

Käytänteenä on ollut, että kirkkoneuvoston kokouksessa on valittu kaksi jäsentä sukunimien aakkosjärjestyksessä pöytäkirjan tarkastajiksi.

Puheenjohtaja: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, vuorossa Eija Pöllänen ja Marita Rundelin.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eija Pöllänen ja Marita Rundelin.

---

RIPPIKOULUVUODEN 2025 AJAT, PAIKAT JA HINNAT  
Kn 69 §, 5.6.2024

Kn 69 §, 5.6.2024

Seurakuntaan kuuluva rippikouluikäluokka vuonna 2025 on 176. Näin ollen varaudumme 7 rippikouluryhmään ja yhteen vararyhmään, jos talvileiri ei toteudu tai päiväkouluun ilmoittautuu erityisen vähän nuoria.

Pääasiassa leirit pidetään Puurtilan seurakuntakodilla. Ympäristömyönteisenä seurakuntana ja Vihreät riparit ohjeiden mukaisesti on kaikilla leireillä luonnossa toimimista ja tarjoamme mahdollisuuden erätaitojen opetteluun ja elämyksiin ulkona.

Rippileirin kesto on 6 vuorokautta. Perheiden maksettavaksi jäävä rippileirin hinta on leirin perusmaksu 100e +lasketteluleirissä kuljetuskustannukset/hlö. Lähialueen kesän rippileireihin (n 50km) emme lisää kuljetuskustannuksia perheiden maksettavaksi. Nuorelle, joka ei ole Varkauden seurakunnan jäsen, on hinnan korotus kaikissa leireissä +50e.

Johtava kasvatustyön viranhaltija Tiina Taavitsainen esittää kirkkoneuvostolle, että vuoden 2025 rippikouluryhmät, osallistumismaksut ja perusjaksojen ajankohdat ja paikat hyväksytään liitteen mukaisesti.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto hyväksyy johtavan kasvatustyön viranhaltijan esityksen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi: Rippikoulujen osallistumismaksut ovat toteutuessaan maltillisia suhteessa leirien todellisiin kustannuksiin ja leireillä vietettävien vuorokausien määrään. Rippikoulumaksusta on mahdollisuus myös hakea maksuvapautusta taloudellisten syiden perusteella. Rippikoulun paikallisuunnitelman mukaisesti tarjolla on erilaisia vaihtoehtoja rippikoulun suorittamiseen. Näin tuetaan rippikouluikäisten osallistumismahdollisuutta ja osallisuutta.

Ympäristövaikutusten arviointi: Positiiviset ympäristövaikutukset. Rippikoulujen sisälle on rakennettu mahdollisuus kasvaa ympäristöä ja luontoa kunnioittavassa asenneilmastossa. Kuljetuspalveluita käytetään vain muualla kuin Puurtilassa olevilla leireillä.

RIPPIKOULULEIRIN RYHMÄKOON YLITYS  
Kn 70 §, 5.6.2024

Kn 70 §, 5.6.2024

Varkauden seurakunta, rippikoulun ohjesääntö  
5 §

*"Samassa ryhmässä opettavien rippikoululaisten lukumäärä saa olla 25 tai kirkkoneuvoston luvalla enintään 35."*

Rippikoululeiri 5. Ruusuhovi, Rantasalmi - Leirijakso 29.6.-5.7.2024 yhteensä 30 nuorta / Tuija Mäiseli, Jussi Leppäniemi, Elias Huupponen ja kaksi täysi-ikäistä nuorta aikuista.,

Johtava kasvatustyön viranhaltija Tiina Taavitsainen perustelee ylityspyyntöä seuraavasti:

Rippikoululeiri 5 liikuntapainotteisen leirin suosio, leiripaikan mahdollisuudet suurempaan leiriin, riittävä henkilöstö ja opetus kahdessa opetusryhmässä.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto myöntää rippikouluryhmä 5 ryhmäkoon ylitysoikeuden.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lapsivaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on positiivisia lapsivaikutuksia.. Toimittaessa ohjesäännön mukaan taataan jo muodostetun ryhmän yhteinen leiri.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

PALVELUSOPIMUKSEN PÄIVITTÄMINEN, SUOMEN LÄHETYSSEURA  
Kn 71 §, 5.6.2024

Kn 71 §, 5.6.2024

Varkauden seurakunnan ja Suomen Lähetysseuran palvelusopimuksen nimikkokohteissa ja nimikkolähetissä tapahtuneiden muutosten vuoksi on syytä päivittää myös osapuolten välinen palvelusopimus.

Muutoksena edelliseen, vuonna 2022 päivitettyyn sopimukseen, todetaan että Kambodžassa toiminut nimikkolähettilä, kirkkojen ja teologian globaali-asiantuntija Tuomas Meurman, on palannut Suomeen. Tätä työtä on tuettu 7.000€/vuosi. Alueellisen hankehallinnon työtä samassa kohteessa jatkaa Sara Latvus, ja tätä hanketta tuetaan 7.000 €. Sopimusluonnos sisältää esitykset joko 14.000 € tuen kohdentamiseksi Kambodža / Latvuksen työ tai 7.000 € hankkeelle Teologisen koulutuksen vahvistamiseksi ja kehittämiseksi Thaimaassa ja diakoniatyön kehittämiseksi ja tukemiseksi Thaimaassa.

Sopimusluonnosta ovat olleet laatimassa yhdessä Suomen Lähetysseuran kanssa Jari Lappalainen, Tuija Mäiseli ja Tiina Taavitsainen.

Lisätiedot nuorisotyönohjaaja Tuija Mäiseli, Nuoret 15–18 v sekä Lähetystyö ja kansainvälinen vastuu, puh. 040-5243330 tai Urpo Häkkinen, vs. johtava kasvatustyön viranhaltija puh. 0400-428673.

Liitteenä on päivitetty lähetystyön palvelusopimus.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää palvelusopimuksen muutoksesta siten, että Teologisen koulutuksen vahvistamiseksi ja kehittämiseksi sekä diakoniatyön kehittämiseksi ja tukemiseksi Thaimaassa kohdennetaan talousarviotukea 7.000 €/ vuosi Suomen lähetysseuran kautta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi:  
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:  
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

SUOMEN EV.LUT KANSANLÄHETYS, LIITTOKOKOUSEDUSTAJAN VALINTA  
Kn 72 §, 5.6.2024

Kn 72 §, 5.6.2024

Suomen ev.lut. Kansanlähetys on lähettänyt 22.5.2024 päivätyn kutsun yhteisökannatusjäsenilleen.

Suomen ev.lut. Kansanlähetys ilmoittaa, että seurakunta voi lähettää yhden puheoikeuden omaavan edustajan Kansanlähetysten liittokokoukseen, joka järjestetään lauantaina 26.10.2024 alkaen klo 13.00 Lähetyskeskuksessa Ryttylässä, Opistotie 1, Ryttylä. Vastausta odotetaan syyskuun loppuun mennessä.

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto päättää, ettei se lähetä edustajaa Suomen ev.lut. Kansanlähetys ry:n liittokokoukseen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lapsivaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

KIINTEISTÖSTRATEGIATOIMIKUNNAN LOPPURAPORTTI  
Kn 73 §, 5.6.2024

Kn 73 §, 5.6.2024

Kirkkoneuvosto asetti kokouksessaan 1.3.2023, 33 § kiinteistöstrategiatoimikunnan, jonka tehtävänä on ollut suunnitella seurakunnan omistamien kiinteistöjen, rakennusten ja huoneistojen korjaustöitä ja valmistella esitykset mahdollisesti realisoitavista kiinteistöistä siten, että toimikunnan toimikaudeksi määriteltiin 1.3. – 31.12.2023.

Kirkkoneuvosto nimesi toimikuntaan viisi luottamushenkilöedustajaa, Heikki Alasen, Jorma Aron, Toini Juvosen, Eija Ruuskasen ja Esa Tuovisen, joka valittiin toimikunnan puheenjohtajaksi. Työntekijöiden edustajiksi toimikuntaan nimettiin ylivahtimestari, kiinteistöhuoltomestari, hallintojohtaja ja kirkkoherra.

Kiinteistöstrategiatoimikunnalle myönnettiin Kn 29.11.2023, 149 § lisäaikaa työskentelylle mm. lisälaskelmien, käyttöasteiden- ja katteiden määrittelemiseksi maaliskuun 2024 loppuun saakka.

Kiinteistöstrategiatoimikunta kokoontui 10 kertaa. Se vieraili lähes kaikilla seurakunnan omistamilla kiinteistöillä, sekä kuuli asiantuntija-arvioita kaupungin kiinteistö- ja asuntomarkkinoiden tilanteesta kattavan kokonaiskäsityksen muodostamiseksi tilanteesta. Kiinteistöhuoltomestari Pakarinen valmisti työskentelyn perusteeksi listaukset tarvittavista korjaus- ja huoltotöistä kiinteistökohtaisesti ja kirjanpitäjä Määttä toimitti tarvittavaa numerotietoa taloushallinnon osalta.

Kiinteistöstrategiatoimikunta on jättänyt loppuraporttinsa, joka liitteenä jaetaan.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto/ kirkkovaltuusto hyväksyy  
kiinteistöstrategiatoimikunnan loppuraportin Varkauden seurakunnan  
kiinteistöstrategiaksi ja antaa sen tiedoksi ja toimenpiteitä varten.

./..

./..

Kiinteistöstrategiatoimikunnan loppuraportti

Kn 73 §, 5.6.2024

Kn 73 §, 5.6.2024

**Käsittely:** Hallintojohtaja muutti päätösesitystään luovutettavien kiinteistöjen osalta Könönpellon seurakuntakeskuksen salkuttamiseksi kehitettävien / mahdollisesti luovutettavien kiinteistöjen kategoriaan.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lapsivaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

OSAVUOSIKATSAUS 31.3.2024  
Kn 74 §, 5.6.2024

Kn 74 §, 5.6.2024

Liitteenä talousarvion toteutuma 31.3.2024.

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee toteutuman 31.3.2024 tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

\_\_\_\_\_

Lapsivaikutusten arviointi:  
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

Ympäristövaikutusten arviointi:  
Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole erityisiä ympäristövaikutuksia.

TALOSSIHTTEERIN VIRAN TÄYTTÄMINEN  
Kn 75 §, 5.6.2024

Hjsto 95 §, 20.12.2023

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 29.11.2023, 146 §, antanut taloussihteerin viralle täyttöluvan ja viran täytön valmisteltavaksi henkilöstöjaostolle.

Aikaisempien avoinna olleiden tehtävien ja virkojen täyttämisen yhteyksissä havaitut haasteet tulee ottaa huomioon taloussihteerin viran täytössä. Näitä haasteita ovat olleet mm. hakemusten vähäinen määrä tai hakijoiden vaihteleva pätevyys avoinna oleviin virkoihin tai tehtäviin.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää  
1) että taloussihteerin virka ilmoitetaan julkisesti haettavaksi;  
2) viran hakuilmoituksen julkaisukanavista;  
3) että virka täytetään neljän kuukauden koeajalla;  
4) viran hakuajan päättymisestä;  
5) valita haastateltavat viran hakijoista kokouksessaan ja suorittaa haastattelut viikolla 11; ja  
6) että kirkkoneuvosto tekee viran täyttämispäätöksen kokouksessaan 3.4.2024.

Päätös: 1) Esitys hyväksyttiin.  
2) Hakuilmoituksen julkaisukanavana käytetään Kirkkorekry.fi ja hakuilmoitus julkaistaan lisäksi paikallislehdessä.  
3) Esitys hyväksyttiin.  
4) Viran haku aika päättyy 29.2.2024.  
5) Hallintojohtajan ja kirkkoherran esitys haastateltavista (max. 4) viran hakijoista jätetään henkilöstöjaoston jäsenille sähköpostitse 13.3.2024 ja haastattelut suoritetaan kokouksessa 20.3.2023.  
6) Esitys hyväksyttiin.

./..

./..

Taloussihteerin viran täyttäminen

Kn 75 §, 5.6.2024

Hjsto 21 §, 22.5.2024

Taloussihteerin virka on ollut julkisesti haettavana ajalla 8.2.-29.2.2024. Määräaikaan mennessä taloussihteerin virkaan tuli viisi hakemusta, joista kolme hakijaa täytti viran kelpoisuusehdon koulutuksen osalta. Seurakunnan taloudesta ja hallinnosta ei hakijoilla ole kokemusta.

Hjsto 27 §, 22.5.2024

Hallintojohtaja: Taloussihteerin viran hakuajaa jatketaan 30.4.2024 saakka entisin ehdoin siten, että ensimmäisellä hakukierroksella saapuneet hakemukset huomioidaan.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Hjsto 27 §, 22.5.2024

Jatketun hakuajan puitteissa taloussihteerin virkaan vastaanotettiin 17 hakemusta ja kaiken kaikkiaan hakemuksia oli yhteensä 21, yhden ensimmäisellä kierroksella hakeneen vedettyä hakemuksensa pois viranhakuprosessista.

Hakijat aakkosjärjestyksessä:

Adolfsson Katri, Heikkinen Päivi, Häkämies Emmi, Immonen Pasi, Kesti Nanna, Kylliäinen Aleks, Lehtonen Minna, Lohikainen Tapio, Luukkonen Marja, Maevsaya Tatiana, Perälä Anne-Maarit, Torvinen Laura, Volnukhina Olga ja Yli-Kauppara Tiiu. Lisäksi virkaa on hakenut seitsemän hakijaa, jotka eivät halua nimeään julkaistavan.

Yhdistelmä hakijoista sekä kirkkoherran ja hallintojohtajan esitys haastatteluun kutsuttavista on toimitettu henkilöstöjaoston jäsenille sähköpostitse 13.5.2024. Hakijoista 15 täytti hakuilmoituksessa esitetyt viran kelpoisuusehdot koulutuksen osalta.

Henkilöstöjaosta täydennettynä Merja Määtällä suorittaa taloussihteerin virkaan ehdolla olevien haastattelut.

./..

Taloussihteerin viran täyttäminen  
Kn 75 §, 5.6.2024

Hjsto 27 §, 22.5.2024

Haastatteluaiakataulu:

klo 17.15. Emmi Häkämies

klo 18.00 Nanna Kesti

Klo 18.45 haastateltava ei halua nimeään julkaistavan.

Taloussihteerikandidaattien haastattelut on suoritettu 22.5.2024. Muistio haastatteluista on liitteenä.

Merkittiin, että kirjanpitäjä Merja Määtä oli asiantuntijana läsnä alkukeskustelun ja haastattelujen ajan.

Hjsto 27 §, 22.5.2024

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto esittää kirkkoneuvostolle, että  
1) Taloussihteerin virka jätetään täyttämättä;  
2) taloussihteerin viran tehtäviä tarkastetaan; ja  
3) virka julistetaan uudelleen haettavaksi syksyn 2024 aikana.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Kn 75 §, 5.6.2024

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto päättää henkilöstöjaoston esityksen mukaisesti, että  
1) Taloussihteerin virka jätetään täyttämättä;  
2) taloussihteerin viran tehtäviä tarkastetaan; ja  
3) virka julistetaan uudelleen haettavaksi syksyn 2024 aikana.

Päätös: Esitys hyväksyttiin

\_\_\_\_\_

KIRKKONEUVOSTON TIETOOON SAATETTAVAT ASIAT  
Kn 76 §, 5.6.2024

Kn 76 §, 5.6.2024

Puheenjohtaja: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat ja mahdollisesti kokoukseen mennessä tulevat tiedotettavat asiat:

1) Kirkkoneuvoston edustajien terveiset toimitelmistä

2) Pöytäkirjoja

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset toukokuu 2024

Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset toukokuu 2024

Kirkkoneuvoston henkilöstöjaoston pöytäkirja 3/2024, 21.3.2024

Kirkkoneuvoston henkilöstöjaoston pöytäkirja 4/2024, 22.5.2024

Kangaslammin kappelineuvoston pöytäkirja 2/2024, 20.5.2024

3) Muistiot

Diakonian vastuuryhmän muistio 3/2024, 6.4.2024

Kasvatuksen vastuuryhmän muistio 2/2024, 21.5.2024

Seurakuntatyön vastuuryhmän muistio, 2/2024, 14.5.2024

Musiikin ja jumalanpalveluselämän vastuuryhmän muistio

2/2024, 30.1.2024,

3/2024, 18.4.2024

Viestinnän vastuuryhmän muistio 2/2024, 11.3.2024

3/2024, 28.5.2024

Ympäristötoimikunnan muistio 1/2024, 6.5.2024

Kiinteistöstrategiatoimikunnan muistio 8, 12.2.2024

9, 7.3.2024

10, 9.4.2024

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

---

KOKOUKSESSA LÄSNÄ OLEVIENTE ESILLE OTTAMAT ASIAT  
Kn 77 §, 5.6.2024

Kn 77 §, 5.6.2024

Hallintojohtaja: Kirkkoneuvosto kirjaa pöytäkirjaan läsnä olevien mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: 1) Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 30.5.2024, Viranhoidomääräyksen peruminen.

2) Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 30.5.2024, Viranhoidomääräys I seurakuntapastorin virkaan 1.9.2024 alkaen, Jari Flink.

\_\_\_\_\_

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS  
Kn 78 §, 5.6.2024

Kn 78 §, 5.6.2024

Hallintojohtaja: Puheenjohtaja antaa Kirkkolain 12 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja antoi Kirkkolain 12 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

\_\_\_\_\_

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.48.

\_\_\_\_\_